

Protokoll Online-Mitgliederversammlung 28.06.2026

Beginn der MV um 14:01 Uhr

1. TOP 1: *Begrüßung durch den Vorstand, Begrüßung von Lysander Gipp als Geschäftsführung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bekanntgabe der Stimmübertragungen.*

- Begrüßung durch Jürgen Stolz für den Vorstand
- Feststellung der Beschlussfähigkeit: ja (kein Widerspruch)
- *Stimmübertragungen*
 - **Jean Thierschmidt** überträgt die Stimme an: **Judith Lamberty**
 - **K* Stern** überträgt die Stimme an: **Gabriel Wichmann**
 - **Christian Mychajliw** überträgt die Stimme an: **Jürgen Stolz**

2. TOP 2: *Freischaltung des elektronischen Abstimmungstools für alle anwesenden Mitglieder*

- Insgesamt Teilnehmende:
- *Stimmübertragungen*
 - Stimmberechtigte Mitglieder: **20**
 - Gäste: **2**
 - Stimmen insgesamt: **23** (20 stimmberechtigte Mitglieder + drei übertragene Stimmen)

3. TOP 3: *Wahl einer Versammlungsleitung und Protokollführung*

- Vorschlag Versammlungsleitung: **Jürgen Stolz**
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **23 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **23 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen**
- Vorschlag Protokollführung: **Lysander Gipp**
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **23 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **23 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen**

4. TOP 4: *Beschluss über Teilnahme an der MV von Verbandsfremden. Genehmigung der Tagungsordnung. Genehmigung des Protokolls der letzten MV*

- Beschluss über Teilnahme an der MV von Verbandsfremden:
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **23 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **22 Ja, 0 Nein, 1 Enthaltung**
- Beschluss der vorgeschlagenen Tagesordnung:

- Übermittelte Stimmen insgesamt: **23 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
- Abstimmungsergebnis: **23 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen**
- Beschluss des Protokolls der letzten MV vom 14.04.2025:
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **23 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **22 Ja, 0 Nein, 1 Enthaltung**

5. TOP 5: Bericht des Vorstandes (Finanzen, Aktivitäten etc.). Bericht der Geschäftsführung und des Sekretariats. Bericht der Kassenprüfung. Entlastung des Vorstandes für 2025 durch Abstimmung.

- Bericht des Vorstandes von: **Simon Bosch, unterstützt von Jochen Kramer & Pavel Barbot, siehe externes Dokument**
- Bericht der Geschäftsführung von: **Lysander Gipp, siehe externes Dokument**
- Bericht des Sekretariats von: **Felix Hornig**
 - Stand 28.06.2026: 470 Mitglieder
 - 2025 insgesamt: 56 Eintritte, 3 Austritte; 2026 bis 28.06.2026: 42 Eintritte, 14 Austritte
 - Stand 28.06.2026: 220 weibliche, 144 männliche, 106 nicht-binäre/diverse/ohne Pronomen Mitglieder
 - Stand 28.06.2026: Soweit bekannt ca. 50% Psycholog*innen, ca. 26% Studierende und Auszubildene
 - Stand 28.06.2026: Mitgliederreichste Bundesländer in abnehmender Reihenfolge: Berlin, Nordrhein-Westfalen, Baden-Württemberg, 16 Mitglieder im EU-Ausland + Schweiz
 - Für weitere Informationen siehe externes Dokument
- Bericht des Kassenprüfers von: **Matthias Fünfgeld**
 - Geschäftsjahr 2025 wurde geprüft
 - Fehlender Betrag von 91 Euro, zu vernachlässigende Summe
 - Empfehlung der Entlastung des Vorstands für 2025
 - Nachfrage: Unklarheit bezüglich Korrekturbilanz im Jahresabschluss bei Projekten von +13.881,42 Euro
 - Überweisung an die Geschäftsstelle zur Klärung mit Steuerberaterin
 - Erklärung als externes Dokument angehängt
- Beschluss über Entlastung des Vorstandes für 2025:
 - Vorstand nicht stimmberechtigt!
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **17 gültige Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **13 Ja, 0 Nein, 4 Enthaltung**

6. Unterbrechung der Versammlung von 15:49-15:55, Beginn des 2. Teil der Versammlung: 15:55 Uhr

7. TOP 6: Bestätigung der Kooptierung von Sabine Maur als Vorstandsmitglied

- Vorstellungsrede von: **Sabine Maur**
- Bestätigung der Kooptierung von Sabine Maur in den Vorstand des VLSP* e.V.:
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **22 abgebende Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **21 Ja. 0 Nein, 1 Enthaltung**

8. TOP 7: Beschlussfassung: Erhöhung des jährlichen Mitgliedbeitrags von 80 auf 100 Euro/Jahr bei vollzahlenden Mitgliedern bzw. von 30 auf 40 Euro/Jahr bei ermäßigt zahlenden Mitgliedern.

- Einbringung durch: **Jürgen Stolz**
- Aussprache mit Mitgliedern
 - Änderungsantrag von Matthias Fünfgeld den regulären Mitgliedsbeitrag auf 111 Euro zu erhöhen statt auf 100 → Wurde Zurückgezogen
- Beschluss über die Erhöhung der Mitgliederbeiträge:
 - Übermittelte Stimmen insgesamt: **21 abgebende Stimmen, 0 ungültige Stimmen**
 - Abstimmungsergebnis: **21 Ja. 0 Nein, 0 Enthaltungen**

9. TOP 8: Berichte der Arbeits- & Regionalgruppen

- Regionalgruppe München: Niemand auf der MV anwesend
- RG Hamburg: Neue Signalgruppe eingerichtet, wird um Kiel erweitert
- RG Stuttgart-Tübingen: Regelmäßige Treffen, läuft gut
- RG Rhein-Ruhr: Kleine Gruppe, regelmäßiger Kontakt
- Keine Arbeitsgruppe auf der MV anwesend

10. TOP 9: Verschiedenes. Verabschiedung Simon Bosch. Ausblick auf die Jahrestagung 2027.
Abschluss der MV

- Vorschlag für die Jahrestagung 2027: Region Ostdeutschland, Seezeit Ressort in Brandenburg
- Aussprache: Generelle Zustimmung zum Plan die MV in Ostdeutschland abzuhalten, Wunsch nach klarem Sicherheitskonzept.
- Stimmungsbild für den Plan die Jahrestagung 2027 im Seezeit Ressort abzuhalten
- Beschluss über die Erhöhung der Mitgliederbeiträge:
 - 19 übermittelte Stimmen insgesamt: **9 eher positiv, 10 eher negativ**
 - Der Vorstand nimmt das Ergebnis mit, bespricht sich und meldet sich
- Abschluss der MV

Abschluss der MV um 16:49Uhr



Jürgen Stolz
Versammlungsleitung



Lysander Gipp
Protokollführung#

Anhang

- 1. Abstimmungsergebnisse von Votes-Up**
- 2. Geschäftsbericht des Vorstands 2025-2026**
- 3. Tätigkeitsbericht der Geschäftsstelle 2025-2026**
- 4. Nachreichung zum Jahresabschluss 2025**

*** VLSP* MV am 28. Juni 2026 ***

**** <https://votesup.eu?vlsp-mv-2026> ****

ERGEBNISSE

Offene Abstimmung:

? Ich stimme dem Vorschlag zu, dass Jürgen Stolz die Versammlungsleitung übernehmen soll:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 23

Ja: 23

Nein: 0

Enthaltung: 0

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139528]

Offene Abstimmung:

? Ich stimme dem Vorschlag zu, dass Lysander Gipp die Protokollführung übernehmen soll:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 23

Ja: 23

Nein: 0

Enthaltung: 0

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139529]

Offene Abstimmung:

? Ich bin dafür, die Mitgliederversammlung für Verbandsfremde zu öffnen:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 23

Ja: 22

Nein: 0

Enthaltung: 1

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139531]

Offene Abstimmung:

? Ich stimme der vorgeschlagenen Tagesordnung zu:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 23

Ja: 23

Nein: 0

Enthaltung: 0

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139532]

Offene Abstimmung:

? Ich stimme dem Protokoll der letzten Mitgliederversammlung vom 12.04.2025

zu:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 23

Ja: 22

Nein: 0

Enthaltung: 1

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139533]

Geheime Abstimmung:

? Ich stimme dafür den Vorstand für das Jahr 2025 finanziell zu entlasten:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 17

Ja: 13

Nein: 0

Enthaltung: 4

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139534]

Geheime Abstimmung:

? Ich stimme der Kooptierung von Sabine Maur in den Vorstand zu:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 22

Ja: 21

Nein: 0

Enthaltung: 1

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139535]

Geheime Abstimmung:

? Ich stimme zu, den jährlichen Mitgliedsbeitrag für vollzahlende Mitglieder von 80 Euro auf 100 Euro und den jährlichen ermäßigten Mitgliedsbeitrag von 30 Euro auf 40 Euro zu erhöhen:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 21

Ja: 21

Nein: 0

Enthaltung: 0

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139536]

Geheime Abstimmung:

? Meine Meinung zur Idee die Jahrestagung 2027 im Seezeit-Resort in Brandenburg zu machen:

 Stimmberechtigte: 23 /  Übermittelte Stimmen: 19

 9

 10

Stimmberechtigt waren: [Zensiert aus Gründen des Datenschutzes]

[Abstimmung: 139537]

Wenn Sie votesUP unterstützen möchten: <https://votesup.eu/contribute>

Für Fragen oder Feedback erreichen Sie uns unter: support@votesup.eu

Mit freundlichen Grüßen

votesUP-Support

Tätigkeitsbericht des Vorstandes Mai 2025 bis Juni 2026

1. Selbst-Organisation des Vorstandes

- Monatliche Videokonferenzen des Vorstandes
- Vorstandstagung in Persona in Wien und in Bad Urach nach der Jahrestagung
- Einarbeitung der neuen Vorstandsmitglieder in Strukturen und Ressorts:
 - Rücktritte: Judith, Simon (Heute)
 - Kooptierung: Sabine Maur

2. Personal

- Gespräche mit Mitarbeitenden:
 - Julia, Felix, David*, Jochen, Lu
- Verabschiedung von Julia aus der Geschäftsstelle
- Übergabe/Einarbeitung von Lysander Gipp
- Koordination mit der Geschäftsstelle und IT-Verwaltung und Sekretariat
 - Felix, David*, Lysander

3. Vereinsaktivitäten

- Auswertung Mitgliederbefragung - (Pavel)
- Intervention alle 2 Monate - (Matthias)
- Gruppen:
 - Literaturgruppe in Gründung
 - Regionalgruppen
 - Zukunftswerkstatt - (Pavel)
- Gremienarbeit:
 - S3 Leitlinien-Kommission „Geschlechtsinkongruenz, Geschlechtsdysphorie und Trans-Gesundheit“ 2023
 - S2k-Leitlinien-Kommission „Hormontherapie bei Geschlechtsinkongruenz im Erwachsenenalter“ 2024, Queer E-Mental-Health Uniklinik Mainz - (Cornelia)
- Weiterbildungsangebot in Kooperation mit PH Ludwigsburg - (Jochen)
- Mitorganisation der Seminarreihe „MSM* und Psyche“ 2025 (Kooperation mit der DAH Berlin) im Waldschlösschen, Sept. 2025 - (Simon)
- Kinderschutzkonferenz - (Sabine)

4. Jahrestagungen

- Vorbereitung und Durchführung der Jahrestagung 2026 in Bad Urach

5. Interne Kommunikation mit den Mitgliedern

- Viele E-Mails sowohl Verteiler als auch persönlich

6. Öffentlichkeitsarbeit

- Bearbeitung von Presseanfragen
- Bearbeitung von Anfragen zur fachlichen Positionierung
- Instagramposts (z.B. Neuro-Pride)
- Teilnahme von Vorstandsmitgliedern an überregionalen Veranstaltungen
- Beispiele:
 - Europe goes purple
 - Stakeholdertreffen der Grünen Bundestagsfraktion
 - Empfang der Queerbeauftragten der Bundesregierung

7. Angebote für Hilfesuchende

- Bearbeitung von 230 Therapieanfragen

8. Projekte seit April 2025

- laufende Projekte:
 - „Neuropride“- Projekt
 - queere neurodivergente Jugendliche
 - ausgehend von Region Stuttgart bundesweit möglich
 - 3 Jahre 50%-Stelle für Lu und 50%-Stelle für Jochen ab Okt. 2024
 - Geldgeber: Fernsehlotterie
- abgelehnte Projektanträge:
 - Dritter Versuch „*Allies4Trans – Building Allyships for Gender Diverse Children & Youths*“
 - CERV-Projekt, Hauptantragsteller Universität Lissabon
 - leider erneut abgelehnt trotz positiver Rückmeldung. Engagiert bei Antragstellung war vor allem René_Hornstein
 - „*Eine passende Sprache finden - Sprachmittlung für queere Menschen*“ - Postcode-Lotterie.
 - Geplante Laufzeit Aug 2025 bis Juli 2026
 - Honorare, Sachmittel und 20% Stelle
 - „*Leise dabei – Queer & verbunden in Baden-Württemberg*“
 - „kleiner Antrag“ für Honorare und Sachmittel beim Sozialministerium Baden-Württemberg
- offene Projektanträge: Derzeit keine
- Projektanträge in Arbeit: Derzeit keine
- **Netzwerk-Baden-Württemberg:**
 - Im Rahmen der Mitarbeit im Netzwerk *LSBTTIQ Ba-Wü*:
 - 2-mal Teilnahme an Qualitätszirkeln
 - Koordination des VLSP-Beratungsangebotes im Rahmen des Netzwerks.
 - Neu eingestiegen als Beraterin: **Idzumi Neumärker**
 - Ausgestiegen als Berater*in: My Luell Schanbacher
 - Insgesamt **307 geleistete Beratungseinheiten** à 50 Minuten, von April 2025 bis März 2026
- **Koordination Weiterbildungsangebot „Queere Psychologie“:**
 - Juni 2025: Abschluss der Weiterbildung 6. Jahrgang (zweiter in Kooperation mit EH Ludwigsburg), 14 Teilnehmer*innen

- Organisation des 7. Jahrgangs in Kooperation mit EH Ludwigsburg; musste wgn. zu geringer Anmeldezahlen abgesagt werden
- Vertrag mit EH ist dieses Jahr ausgelaufen, ein Anschlussvertrag wurde geschlossen.
 - Neue Kooperationsbasis: VLSP* nicht mehr gleichwertiger Kooperationspartner, sondern Unterstützer der EH LB.
 - Rechtlicher Hintergrund: Gleichwertige Kooperation hätte Gründung einer GbR erfordert und steuerliche Schwierigkeiten mit sich gebracht (so die Einschätzung des Justizars der EH – betrifft dort alle kooperativen Angebote, nicht nur die mit VLSP*)
- Vorbereitung des 8. Jahrgangs in Kooperation mit der EH Ludwigsburg: **Februar bis November 2027**. Mehr Infos auf unserer Webseite. **Bitte Werbung machen!**

9. Fachliche Stellungnahmen

- Vertreter*innen **Fux Wolf** und **K* Stern** entsannt in: *Leitliniengremium für die Aktualisierung der S3 Leitlinie Trans**
- Vertreter*in Cornelia Kost entsannt in: Leitliniengremium S2k- Hormone
- Vertreter*innen **Mechthild Kiegelmann** und **Dirk Kranz** entsannt in: *IPsy-Net internationale Vernetzung der APA*
- Vertreter*in **Sabine Maur** entsannt in: *QEMH*, Nachfolger*in für K*Stern
- Mehrseitige Stellungnahmen zur S3-Leitlinie

10. Professionalisierung des Fachverbandes:

- Wahrnehmung eines steigenden Bedarfs an Professionalisierung und Verstetigung von Ressourcen aufgrund von:
 - steigender Mitgliederzahl
 - zunehmender Beteiligung an Gremien, Leitlinienkommissionen etc.
 - umfassenderer Aktivitäten als früher
 - weniger ehrenamtlicher Ressourcen
 - globaler queer- und transfeindlicher Angriffe und Desinformation

Tätigkeitsbericht der Geschäftsführung (Julia Eder) **April 2025 bis April 2026**

1. Stellenumfang und interne Strukturen:

- 20%-remote-Stelle: 7:51 Stunden pro Woche, Zeit frei einteilbar, regelmäßige Ansprechbarkeit + Erreichbarkeit
- Zusammenarbeit mit Jochen Kramer (Projektarbeit), Felix Hornig (Sekretariat, Honorarbasis) und David* Michel (IT, Honorarbasis):
14tägige jour fixe mit Jochen; Quartalstreffen mit allen Kolleg*innen und flexible Treffen bei Bedarf
- Schnittstelle zwischen Mitgliedern, Kolleg*innen und den Vorstandspersonen
- Monatliche Vorstandssitzungen: Vor- und Nachbereitung, Protokollführung
- Zweimal jährlich persönliche Treffen mit Vorstand (Präsenztreffen in Wien in 10/25 und bei der Jahrestagung 04/25)
- Regelmäßige Rückmeldung an Vorstandsperson mit Personalverantwortung (Andrea Lang, Simon Bosch)

2. Tätigkeiten 2025/26:

- Aufbau interner Strukturen, Pflege der Dateien, Ablage
- Online-Treffen mit Matthias Fünfgeld (Kassenwart) und Susanne Kristen (Ethikprüfung Forschungsvorhaben)
- Erstellen der Jahresabschlüsse für 2025 und 2026: in Zusammenarbeit mit Matthias Fünfgeld, Jochen Kramer, Anika Pöpcke (Steuerberatung)
- Jahrestagung in 04/2025: Vor- und Nachbereitung, Unterstützung des Vorstandes und Felix Hornig bei Organisation
- Mitgliederversammlung 2025 im Rahmen der Jahrestagung: Vor- und Nachbereitung, Wahl eines neuen Vorstandes, Tätigkeitsbericht
- Rücktritt der Vorstandsperson Judith Krämer
- Einführen und unterstützen der neuen Vorstandspersonen (Bankvollmachten, Zugänge, interne Orga und Kommunikation, Vorgehen)
- Ansprechperson für alle Anliegen der Mitglieder: ggfs. Weiterleitung an Sekretariat und Vorstand
- Professionalisierung der Strukturen:
 - Implementierung der WISO Vereinssoftware in der Zusammenarbeit mit Jochen Kramer, Felix Hornig und David* Michel: Übertragung der Mitgliederdatei und Pflege/Verwaltung der Daten
 - Serienbriefversand
 - Einziehen der Jahresbeiträge in 2025 und 2026
- - Kontoführung Sozialbankkonto: Kontrolle Ein- und Ausgänge, Tätigen von Überweisungen, Kontakt mit der Bank, Anhebung des Lastschriftlimits
 - Pflege des Eintrags im Lobbyregister beim Deutschen Bundestag
 - Jährliche Aktualisierung der Vereinsversicherungen

- Präsenztreffen mit dem Vorstand in 10/25 in Wien: Vor- und Nachbereitung
- - Jahrestagung 04/2026 in Bad Urach: Vor- und Nachbereitung, Unterstützung des Vorstandes und Felix Hornig bei Organisation
 - Beendigung der Tätigkeit, Abwicklung und Übergabe an neue Geschäftsführung

Liebe Mitglieder,

In der letzten Online-Mitgliederversammlung am 28.06.2026 gab es Nachfragen zu einem Posten im Jahresabschluss 2025. Unter Punkt 2 „Drittmittel-Projekte“ war bei den Ausgaben der Posten „Korrekturen Bilanz-EÜR“ mit 13.881,29 Euro positiv ausgewiesen. Aufgrund der unklaren Bezeichnung, der Höhe des Betrags und des positiven Vorzeichens entstand hierzu Klärungsbedarf. Deshalb habe ich Rücksprache mit unserem Steuerbüro gehalten.

Der Posten erklärt sich wie folgt:

Der VLSP* erstellt grundsätzlich als Gesamtverein eine Einnahmen-Überschussrechnung, wo es rein nach dem Geldfluss geht.

Hier geht es nach der wirtschaftlichen Zuordnung, also danach, wann Kosten/ Einnahmen wirtschaftlich gesehen entstanden sind.

Unser Steuerbüro muss im Abschluss immer die Bilanz „zurückrechnen“ auf die tatsächlichen Geldflüsse und Bankbestände.

Das ist nur über diesen Ausgleichsposten (Korrekturen Bilanz-EÜR) möglich, da nur die Bilanz des Projekts zur Verfügung steht.

Damit sind in dem Ausgleichsposten die Geldflüsse des jeweiligen Jahres berücksichtigt, die in der Bank für das Projekt entstanden sind, die aber ggf. schon in der Bilanz des Vorjahres wirtschaftlich berücksichtigt waren.

Daraus kann sich also ein positiver, aber auch ein negativer Betrag ergeben.

Ich hoffe damit sind alle Fragen geklärt. Bei weiteren Nachfragen wendet euch gerne an mich.

Mit freundlichen Grüßen

Eure Geschäftsführung

Lysander Gipp